

CURRICULUM PROFESSIONALE

Luca Menichelli

Inquadramento professionale

Dipendente del Comune di Noceto dal 15 luglio 2024, inquadrato nell'Area degli Istruttori. Dal 1° gennaio 2026 assegnato al Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione e al Servizio Finanziario.

Titolo di studio

Laurea magistrale in Trade Marketing e Strategie Commerciali, conseguita presso l'Università degli Studi di Parma.

Esperienza professionale

Svolge attività amministrativa presso il Comune di Noceto con particolare riferimento alla predisposizione e istruttoria di atti amministrativi, alle procedure di affidamento di servizi e forniture e agli adempimenti amministrativo-contabili connessi.

Nell'ambito del Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione svolge attività relative ai servizi scolastici, educativi e culturali, alle procedure di affidamento e alla gestione amministrativa dei relativi servizi, nonché ai rapporti con istituzioni scolastiche, operatori economici e soggetti affidatari.

Ha partecipato alle attività istruttorie relative alla procedura per l'affidamento del servizio di sostegno scolastico e assistenza educativa a favore di alunni e alunne con disabilità, dei servizi educativi e assistenziali integrativi di prescuola e centri estivi e del servizio di ausiliario presso i centri estivi comunali.

Nell'ambito dell'assegnazione al Servizio Finanziario svolge inoltre attività connesse ai procedimenti contabili e finanziari dell'Ente.

Principali competenze professionali

- predisposizione e istruttoria di determinazioni, deliberazioni e altri atti amministrativi;
- procedure di affidamento di servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;
- gestione amministrativa dei servizi scolastici ed educativi;
- attività amministrativo-contabili e finanziarie;
- rapporti con operatori economici, istituzioni scolastiche e altre pubbliche amministrazioni;
- utilizzo delle piattaforme telematiche connesse alle procedure di approvvigionamento.

Formazione professionale rilevante

- Corso "La gestione operativa dei contratti pubblici: approfondimenti sulla fase esecutiva e le novità del D.Lgs. 209/2024", durata complessiva di 14 ore, con superamento del test finale, valido ai fini della qualificazione delle stazioni appaltanti per la fase esecutiva degli appalti di servizi e forniture – livello avanzato L1.
- Corso "Trasparenza, privacy e anticorruzione", Progetto Syllabus.

Noceto, lì 17/09/2026

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche